



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE - FORMAZIONE E
SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

Assunto il 07/10/2019

Numero Registro Dipartimento: 1540

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 12338 del 10/10/2019

**OGGETTO: DIP. DANIELA ARICO'. MATR. 1003240. DDS. N. 11434 DEL 20/09/2019.
PARZIALE RETTIFICA..**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

PREMESSO CHE con DDS n. 11434 del 20 settembre 2019, la dipendente Daniela Aricò, matr. 1003240, su sua richiesta corredata di regolare nulla osta del Dirigente Generale competente, è stata collocata in aspettativa non retribuita per mesi 12 (dodici), ai sensi degli artt. 39 e 42 del CCNL 21 maggio 2018 per il personale non dirigenziale del Comparto “Funzioni Locali”;

ATTESO CHE per errore materiale, è stata indicata come *dies a quo* la data del 14 luglio 2019 anziché quella del 14 settembre 2019 e come data finale il 14 luglio 2020 anziché il 14 settembre 2020;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DECRETA

- **DI RETTIFICARE** il DDS. n. 11434 del 20 settembre 2019 nella parte in cui si fa decorrere l’aspettativa *de qua* dal 14 luglio 2019 anziché dal 14 settembre 2019 nonché nella parte in cui si indica come data finale il 14 luglio 2020 anziché il 14 settembre 2020;

- **DI CONFERMARE**, per il resto quanto già disposto con il DDS n. 11434 del 20 settembre 2019 e non modificato dal presente atto;

- **DI NOTIFICARE** il presente decreto:

- alla dipendente Daniela ARICO’;

- al Dirigente del Settore “Gestione Economica e Previdenziale del Personale” per gli adempimenti di competenza;

- al Dirigente Generale del Dipartimento “Lavoro, Formazione e Politiche Sociali”;

- al Dirigente del Settore “Centri per l’Impiego” presso cui il dipendente risulta funzionalmente assegnato;

- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n.33.

- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC, ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n.11.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

BIANCO ANTONIETTA

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

TASSONE SERGIO

(con firma digitale)